## **中采建培教育技术院文件**

## 中采建培【2023】01号

**关于举办“最新《国有企业服务采购操作规范》实务指南暨国有企业招标采购全流程实务及风险防控”高级专题研修班的通知**

**各有关单位：**

国有企业的采购管理是企业价值链管理的核心环节，是企业盈利能力提升和核心竞争力形成的有力抓手。

近年来，在国务院国资委的推动下，我国国有企业招标采购制度不断健全，内控体系日益完善，采购管控从分散型、粗放式向集约化、精益化加速转变，有力促进了企业规范运营和降本增效。合规高效是国企招标的本质要求，程序合规是其首要原则，还要满足供应链运营需要，实现效率效益目标，同时有力保障社会公共利益。

为指导和规范国有企业服务标的物的采购操作，中国物流与采购联合会于2023年1月6日发布了《国有企业服务采购操作规范》团体标准，该标准将于2023年3月1日起正式施行。国有企业该如何做好采购的风险防控？如何对招标采购的全流程进行规范操作？为帮助各国有企业采购人员系统掌握服务采购的分类、采购工具的选择和采购评价及做好采购的合规管理工作，中采建培教育技术院特邀请**参与规范编写专家、一线实战专家**，通过实战案例系统讲解招标采购过程中的疑难问题，提高各单位工作人员的实务能力及法律风险防范。特组织召开**“最新《国有企业服务采购操作规范》实务指南暨国有企业招标采购全流程实务及风险防控”高级专题研修班**，请各单位积极组织本单位及下属单位相关人员参加。

附件一：培训内容

附件二：报名表

**附件一：**

**一、培训内容**

**（一）新形势下国有企业招标采购法律法规适用与合规管理**

1.国企必须遵循的招标采购相关法律法规规范性文件适用；

1）国有企业采购管理模式；

2）国有企业项目与采购方式；

2.国企采购的内部控制体系构建；

3.国企采购合规管理；

4.国资委《关于2022年开展采购管理提升对标工作有关事项》要点解析。

5.国企采购现阶段的法规与制度遵循

**（二）《国有企业服务采购操作规范》团体标准解读、应用**

1.服务的定义、特点及分类；

1）什么是服务？

2）服务有哪些特点、特性？

3）国有企业服务采购的分类

2.国有企业如何采购服务项目？

1)采购策划；

2)确定采购需求；

3)编制采购方案；

4)采购方案审批；

3.服务采购的组织和实施；

1)确定采购组织形式；

2)确定采购方式；

3)确定评审办法和评审因素；

4)确定合同计价方式；

5)采购文件的编制和审批；

6)实施服务采购；

4.服务采购合同的签订和履行；

5.异议投诉处理和采购监督；

1)异议的提出；

2)如何答复异议？

3)如何协助处理投诉和应对采购监督；

6.如何评价服务采购项目？

1)采购部门自评；

2）服务对象评价；

3）第三方机构评价。

**（三）招标采购全流程操作实务**

1.项目策划；

1）采购需求的重要性及如何确定采购需求；

2）如何与供应商开展技术交流；

3）招标方案/采购实施计划的策划与编制；

2.招标采购准备；

1）项目的论证要点；

2）如何编制规范的招标文件（供应商资格条件、采购需求、评分办法等设计）；

3.招投标阶段；

1）招标计划的发布；

2）招标文件的公示；

3）招标文件发售的法律风险，招标文件的澄清修改等；

4）供应商提出异议如何合理答复？

（4）开标与评标的要点与注意事项；

1）开标的要点；

2）评标的主要内容（回避、评审步骤及复核事项；重大偏差与否决投标事项，是否还有“废标”这一说？**串通投标及认定，国家新政策对串通投标的追诉标准变化解读**）；

（5）合同订立与履行

1）合同的实质性条款

2）合同的验收方式与要点

3）合同延期、调价、违约争端处理

4）合同签订、履行的注意事项与风险防范

（6）档案保管与采购监督

纪检监察的注意事项与要点，招标人应如何应对监察部门？

1. **招标采购合规管理与监督审计应对策略**

1）招标采购审计的依据与审计要点

2）审计流程及重点关注的热点重点问题解析

3）纪检监察部门在资审开评标、投诉处理等环节关注重点

4）招投标采购活动八类违法行为及监督依据

5）纪检监察、审计、财务等部门全过程跟踪监督要点

**二、培训对象**

国有企业从事投资决策、招标采购、物资采购、供应链管理、基建、纪检监察、财务审计、法律等部门相关负责人；各地招投标监督管理部门、公共资源交易中心管理部门；招标代理人员、评审中心；业主单位从事合同管理、项目管理等相关部门人员；设计院、市场开发等相关部门负责人、中高等院校、医院及科研机构。

**三、拟邀专家**

参与新规范编写的有关专家和国内丰富经验的实战专家现场授课，结合经典实例分析，并进行现场答疑和互动交流。

**四、培训时间和地点**

2023年04月20日-25日(20日全天报到) 地点: 成都市

2023年05月18日-23日(18日全天报到) 地点: 南京市

2023年06月14日-19日(14日全天报到) 地点: 乌鲁木齐市

**五、收费标准**

标准1：3280元/人（含培训、资料、课件、场地、午餐、专家费、电子结业证书等费用），住宿会务组统一安排，费用自理。

标准2：5280元/人（含培训费、课件、场地、食宿（合住标准）、专家费、电子结业证书等费用），住宿统一安排。

**六、**报名联系人:李妍 13439361367 微信同步 QQ咨询：498828030

北京中采建培教育技术院

 2023年1月29日

**附件二：**

**“最新“《国有企业服务采购操作规范》实务指南暨国有企业招标采购全流程实务及风险防控”高级专题研修班报名回执表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （开票单位） |  | 邮 编 |  |
| 通讯地址 |  |
| 联 系 人 |  | E-mail |  |
| 电 话 |  | 传 真 |  |
| 姓 名 | 性 别 | 部 门 | 职 务 | 手 机 | E-mail |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 是否住宿 | □是 □否 | 住宿要求 | □（单住需另补床位费) □合住 |
| 参会地点 |  |
| 付款方式 | □通过银行 □微信或支付宝 | 金额 |  |
| 开票信息 | □增值税专用发票 □增值税普票 |
| 开票信息 |  |
| 收款账户 | 单位名称：北京中恒研训教育咨询中心开户行：中国工商银行股份有限公司北京永定路支行账   号：0200 0049 0920 0205 138 （行号：1021 0000 0499） |
| 备注 | 请将参会回执回传或E-mail至会务组，在报名3日内将培训费通过银行或邮局等方式付款，会务组确认到款后即发《参会凭证》，其中将详细注明报到时间、地点、等具体安排事项。 | 单位印章二零二三年 月 日 |

会务联系人:李妍 13439361367 邮箱：498828030@qq.com