



四川德海

— SI CHUAN DE HAI —

汇东路汇东商贸市场维修整改项目

项目编号: GTJM-BX-20220506-002/SCDHFZC-2022052

比 选 文 件

采 购 人: 自贡市金马产业投资有限公司

采购代理机构: 四川省德海工程项目管理有限公司

文 件 编 制: 采购人与采购代理机构共同编制

四川·自贡

二〇二二年五月

目 录

第一部分 比选邀请函.....	- 1 -
第二部分 比选须知.....	- 4 -
第三部分 供应商资格条件要求.....	- 23 -
第四部分 供应商应当提供的证明材料.....	- 24 -
第五部分 项目概述、内容要求及商务要求.....	- 25 -
第六部分 响应文件格式.....	- 29 -
第七部分 附件.....	- 44 -

四川省德海工程项目管理有限公司

第一部分 比选邀请函

四川省德海工程项目管理有限公司受自贡市金马产业投资有限公司委托，就实施的汇东路汇东商贸市场维修整改项目以比选方式组织采购，现邀请符合本次要求的供应商参加比选，内容如下：

一、采购项目名称：汇东路汇东商贸市场维修整改项目

二、采购项目编号：GTJM-BX-20220506-002/SCDHFZC-2022052

三、资金来源：自筹资金

四、采购项目简介：具体内容包括但不限于 1-3 层配电箱改造，4-5 层配电箱、照明系统、插座系统、网络系统等改造，配电室配电系统及相应配套设施等改造。（详见第五部分）

五、合格的供应商资格条件：

- 1、具有独立承担民事责任的能力；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、参加比选活动前经营活动满三年，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6、法律、行政法规规定的其他条件；

6.1 供应商单位、现任法定代表人或主要负责人不得具有行贿犯罪记录和未被列为失信被执行人。

6.2 具有建设行政主管部门颁发的建筑工程施工总承包叁级及以上资质或建筑装饰装修工程专业承包二级及以上资质；

6.3 具有有效的《安全生产许可证》；

6.4 本项目不接受联合体参加比选。

六、领取比选文件时间、地点及费用

1、时间：比选文件自 2022 年 05 月 10 日至 2022 年 05 月 12 日，每天上午 09:00 至 12:00，下午 14:30 至 17:00（北京时间，法定节假日除外）发售。

2、地点：四川省自贡市沿滩区沿滩新城时代大道 189 号君豪御园 15 栋 2-1 铺号一楼。

3、售价：本项目比选文件有偿获取，比选文件售价：人民币 400.00 元/份。比选文件售后不退，比选资格不能转让。

4、方式：现场获取或网上获取。

(1) 现场获取：供应商现场办理购买比选文件时，须携带加盖单位公章的《单位介绍信》、经办人身份证复印件、《供应商报名登记表》，到四川省自贡市沿滩区沿滩新城时代大道189号君豪御园15栋2-1铺号一楼·报名处获取比选文件文件。

(2) 网上获取：供应商网上办理购买比选文件时，将已填写的单位介绍信》、经办人身份证复印件、《供应商报名登记表》均加盖供应商单位公章后扫描成图片，连同报名费用支付凭证截图发送至 scdhvip@163.com。

报名费缴纳账户：

公司名称：四川省德海工程项目管理有限公司

开户行：中国农业银行自贡南湖支行

银行账号：2210 1101 0400 0778 7

银行行号：1036 5501 0117

5、比选文件获取咨询电话：0813-8336886

七、提交响应文件截止时间及比选时间、地点

1、提交响应文件截止时间及比选时间：**2022年05月13日14:30**(北京时间)。

2、提交响应文件地点及比选地点：四川省自贡市沿滩区沿滩新城时代大道189号君豪御园15栋2-1铺号二楼·开标室一。

3、响应文件应在比选当日提交截止时间前送达比选地点，本次比选不接受以电子邮件、传真及邮寄方式提交的响应文件。

特别提醒：

(1) 为支持新冠肺炎疫情防控工作，满足疫情防控期间的工作需要，请各供应商到现场开标时，做好防护措施，须主动佩戴口罩，人员之间保持距离。(自贡市以外的供应商来响应时，请只安排授权委托人一人到场，并按当地政府要求出具健康证明。)

(2) 开评标期间，应保持会场的安静，不得高声喧哗和随意走动。

八、本次比选邀请在四川招投标网(<http://www.scbid.com/>)和自贡高新国有资本投资运营集团有限公司官网上以公告形式发布。

九、联系方式

1、采购人：自贡市金马产业投资有限公司

地 址：四川省自贡市汇东新区汇东路汇东南贸市场5层

联系人：陈先生

电 话：0813-8211428

2、采购代理机构：四川省德海工程项目管理有限公司

地 址：四川省自贡市沿滩区沿滩新城时代大道 189 号君豪御园 15 栋（417 号）

联系人：李女士

电 话：0813-8336885

四川省德海工程项目管理有限公司

第二部分 比选须知

(一) 供应商须知前附表

序号	条款名称	说明和要求
1	采购预算 (实质性要求)	采购预算: ¥552,703.59 元 (大写人民币: 伍拾伍万贰仟柒佰零叁圆伍角玖分)。 超过采购预算的报价无效。
2	最高限价 (实质性要求)	最高限价: ¥552,703.59 元 (大写人民币: 伍拾伍万贰仟柒佰零叁圆伍角玖分)。 超过最高限价的报价无效。
3	低于成本价不正当竞争预防措施 (实质性要求)	<p>供应商报价低于采购预算 80%且低于其他有效供应商报价算术平均价 90%, 有可能影响工程质量或者不能诚信履约的, 应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明, 必要时提交相关证明材料; 供应商不能证明其报价合理性的, 评审小组应当将其响应文件作为无效处理。供应商的书面说明材料应当按照国家财务会计制度的规定要求, 逐项就供应商提供的工程及其有关的货物、服务的主营业务成本、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。</p> <p>供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章, 否则无效。书面说明应由其法定代表人或者其授权代表签字确认。</p> <p>供应商提供书面说明后, 评审小组应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的或未在规定时间内递交有效书面说明书的, 评审小组应当将其响应文件作为无效处理。</p>
4	是否接受联合体比选	本项目不接受联合体参加比选。
5	分包、转包	不允许分包、转包。
6	比选保证金 (实质性要求)	本项目不收取比选保证金
7	履约保证金 (实质性要求)	<p>成交供应商按合同总金额的 <u>10</u> %自行向采购人缴纳履约保证金。</p> <p>交款方式: 履约保证金可以以支票、汇票、本票或者金融机构/担保机构出具的保函等非现金形式提交 (包括网银转账, 电汇等方</p>

		<p>式)。</p> <p>收款单位: 签订合同前由采购人确定。</p> <p>开 户 行: 签订合同前由采购人确定。</p> <p>银行账号: 签订合同前由采购人确定。</p> <p>交款时间: 成交通知书发放后, 采购合同签订前。</p> <p>注: 提供保函的担保机构必须是依法成立的具有相关资质和偿付能力的担保机构。保函是银行等金融机构出具的, 保函必须要在中国人民银行征信系统能够进行查询, 否则将取消成交资格, 采购人将重新确定成交供应商, 并依法追究法律责任。</p>
8	现场踏勘	不组织。
9	响应有效期 (实质性要求)	递交响应文件截止之日起 90 天。
10	响应文件份数	要求: 资格性响应文件一式 3 份 (其中正本 1 份、副本 2 份); 技术服务性响应文件一式 3 份 (其中正本 1 份、副本 2 份); 报价文件 2 份 (其中正本 1 份、副本 1 份); 电子版 1 份 (u 盘, 贴单位名称)。
11	响应文件的印制、 签署、密封及标注	资格性响应文件、技术服务性响应文件、报价文件分别装订、密封; 响应文件电子版 (U 盘) 密封。
12	成交通知书领取	<p>请成交供应商凭有效身份证明证件到采购代理机构领取成交通知书。</p> <p>联系人: 张女士</p> <p>联系电话: 0813-8336888</p> <p>地址: 四川省自贡市沿滩区沿滩新城时代大道 189 号君豪御园 15 栋 2-1 铺号。</p>
13	采购代理服务费用	<p>本项目预算已包含采购代理服务费用, 代理服务费按《招标代理服务收费管理暂行办法》计价格发改办价格[2002]1980 号和发改价格[2011]534 号文件规定计算基数后下浮 50%收取, 由 (中标) 成交人以转账或现金方式支付给乙方。</p> <p>代理服务费缴纳账户:</p> <p>公司名称: 四川省德海工程项目管理有限公司</p> <p>开 户 行: 中国农业银行自贡南湖支行</p> <p>银行账号: 2210 1101 0400 0778 7</p> <p>银行行号: 1036 5501 0117</p> <p>咨询电话: 0813-8336886</p>

注: 本前附表以外的相关内容是对供应商须知的具体补充, 如有矛盾, 以本前附表为准。

(二) 总 则

1、适用范围

1.1 本比选文件仅适用于本次“比选邀请函”中所叙述的项目。

1.2 本比选文件是参照相关法律、法规编制。

2、有关定义

2.1 “采购人”系自贡市金马产业投资有限公司。

2.2 “采购代理机构”系四川省德海工程项目管理有限公司。

2.3 “招标采购单位”系指“采购人”、“采购人代表方”和“采购代理机构”的统称。

2.4 “供应商”系指已接受邀请参加比选和向采购人提供工程的供应商。

3、合格的供应商（实质性要求）

合格的供应商应具备以下条件：

3.1 本比选文件规定的供应商资格条件；

3.2 遵守国家有关的法律、法规、规章和其他政策制度；

3.3 向采购代理机构购买了比选文件。

4、比选费用（实质性要求）

供应商应自行承担准备和参加比选的全部费用。不论比选的结果如何，招标采购单位均无义务和责任承担这些费用。

5、充分、公平竞争保障措施（实质性要求）

5.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同采购人，不得同时参加本项目的比选；

5.2 两家以上的供应商不得在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为其代理人，否则，其响应文件作无效处理；

6、联合体参与采购活动（实质性要求）

本项目不允许联合体参加比选。

7、比选保证金（实质性要求）

7.1 供应商必须以人民币为计量单位提交比选文件规定数额的比选保证金，并作为其报价的一部分。

7.2 未按比选文件要求在规定时间内交纳规定数额比选保证金的响应文件无效。

7.3 供应商所交纳的比选保证金不计利息。

7.4 未成交供应商的比选保证金，将在成交通知书发出后五个工作日内全额退还。成交供应商的比选保证金，在合同签订生效并按规定交纳了履约保证金后五个工作日内全额退还。（注：①因供应商自身原因造成的保证金延迟退还，采购代理机构不承担相应责任；②供应商因涉嫌违法违规，按照规定应当不予退还保证金的，有关部门处理认定违法违规行为期间不计入退还保证金期限内。）

7.5 发生下列情形之一的，采购代理机构将不予退还比选保证金：

- (1) 在比选文件规定的递交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 在采购人确定成交供应商之前放弃成交候选资格的；
- (3) 成交后放弃成交、不领取或者不接收成交通知书的；
- (4) 由于成交供应商的原因未能按照比选文件的规定与采购人签订合同的；
- (5) 由于成交供应商的原因未能按照比选文件的规定交纳履约保证金的；
- (6) 供应商在政府采购活动中提供虚假材料的；
- (7) 报价有效期内，供应商在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

8、知识产权

8.1 供应商应保证在本项目中使用的任何产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

8.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

8.3 供应商将在采购项目实施过程中采用自有知识成果的，应当在响应文件中载明，并提供相关知识产权证明文件。

8.4 如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

（三）比选文件说明

1、概述

1.1 本比选文件阐明了供应商需提供项目范围和项目比选的程序，是本次采购活动具有法律效力的文件。

1.2 供应商应认真阅读比选文件中所有的事项、格式条款和规范等要求。供应商没有按照比选文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对比选文件做出实质性响应而导

致发生响应文件被拒绝或按照无效标处理的不利后果，由供应商自行承担相关风险。

2、比选文件的构成

比选文件由总目录所列内容组成：

- 2.1 比选邀请函；
- 2.2 比选须知；
- 2.3 供应商资格条件要求；
- 2.4 供应商应当提供的证明材料；
- 2.5 项目概述、内容要求及商务要求；
- 2.6 响应文件格式；
- 2.7 附件。

3、比选文件的澄清或修改

3.1 在递交响应文件截止时间前，采购人有对比选文件进行澄清或修改的权利，可主动地或在解答供应商提出的问题对比选文件进行澄清或修改。澄清或修改通知为比选文件的组成部分。

3.2 比选文件的澄清或修改将以书面形式通知所有参加比选的供应商。供应商在收到该澄清或修改通知后应立即以书面形式回复采购代理机构，确认已收到该通知。供应商不得以没有回复确认而拒绝接受澄清或修改通知。

3.3 为使供应商有足够的时间按比选文件的修改要求修正响应文件，采购代理机构可视情况延长比选时间，并将具体变更情况通知上述每一位供应商。

3.4 比选文件有多次澄清或修改时，以最后发出的澄清或修改通知为准。

4、比选有效期（实质性要求）

4.1 本项目比选有效期为比选截止时间届满后90天。供应商的响应文件中必须载明比选有效期，响应文件中载明的比选有效期可以长于比选文件规定的期限，但不得短于比选文件规定的期限。否则，其响应文件将作为无效响应文件处理。

4.2 因不可抗力事件或者采购需求作出必要调整，采购人可于比选有效期届满之前与供应商协商延长比选有效期。供应商可以拒绝延长比选有效期的，拒绝延长比选有效期后不得再参与该项目后续采购活动。供应商同意延长比选有效期的，不能修改响应文件。

（四）响应文件的编写与递交

1、响应文件的组成

供应商应按照比选文件的规定和要求编制响应文件。供应商响应文件应分为四个部分（资格性响应文件、技术服务性响应文件、报价响应文件、响应文件电子版），均应分册装订，单独密封：

1.1 资格性响应文件（实质性要求）

资格性响应文件内容部分，详见第四部分内容。

1.2 技术服务性响应文件部分：（包括但不限于以下内容）

- （1）供应商简介；
- （2）供应商基本情况表；
- （3）项目实施服务、售后服务方案；
- （4）项目验收标准和验收方法；
- （5）项目管理机构组成表；
- （6）商务应答表；
- （7）技术服务应答表；
- （8）拟投入本项目的主要施工设备；
- （9）劳动力计划表；
- （10）计划开、竣工日期和施工进度表；
- （11）其他有利于采购人或者供应商认为需要提供的文件和资料。

1.3 报价响应文件，包括以下内容：

（1）供应商应认真核实本项目的《工程量清单》。《工程量清单》（纸质或电子版）不一致时以☒纸质☐电子版为准。

（2）所有报价一律以人民币报价。采购人不接受任何非人民币币种的报价。

（3）供应商的报价是其响应本项目要求的全部工作内容的价格体现，包括供应商完成本项目所需的一切费用。

（4）本项目合同价格形式为☒固定单价合同☐固定总价合同。

1）本项目采用工程量清单报价，合同为固定单价合同。（本条适用于固定单价合同项目）

已标价工程量清单的扉页（仅指投标总价扉页，下同）应由注册或登记在本单位的造价人员签字并盖执业印章。除此之外，造价人员无需在响应文件其他任何地方签字或

盖执业印章。供应商委托工程造价咨询企业编制已标价工程量清单的，应在响应文件中附工程造价咨询委托合同，由注册或登记在工程造价咨询企业的造价人员签字并盖执业印章。

供应商最后报价超过政府采购预算或最高限价（金额详见“供应商须知附表”）的，其响应文件按无效处理。

供应商在首次提交的响应文件中的报价（即首次报价）应按比选文件及工程量清单编制要求，列出报价的构成及明细，包括但不限于分部分项工程、措施项目、其他项目、规费及税金等。其中安全文明施工费、暂列金额、暂估价、规费及税金应按工程量清单（总说明）的要求计取。

供应商对工程量清单中的分部分项工程量清单项目的单价未填报或填报为零的，视为单价遗漏。出现单价遗漏情况，视为其费用已分摊在工程量清单其他相关子目的单价（价格）之中。如成交，供应商应完成该项目，但该项目不得另行计价。

供应商提交的已标价工程量清单应符合本项目工程量清单以及清单说明的要求。当供应商的已标价工程量清单有下列情形之一的，应按照无效响应文件处理。

- （一）已标价工程量清单中的项目名称、项目特征描述（与采购文件工程量清单中的项目特征描述的实质性内容一致的除外）、计量单位、工程量与采购文件工程量清单不一致的；
- （二）供应商未按采购文件工程量清单总说明规定或其持有的《四川省施工企业工程规费计取标准》证书中的规费标准（采购文件工程量清单总说明无规定时）计取规费的；
- （三）采购文件明确了安全文明施工费金额或费率并要求按此金额或费率填报而供应商填报错误或未填报的；
- （四）已标价工程量清单中暂列金额未按采购文件工程量清单中列明的金额填报的；
- （五）已标价工程量清单中材料、工程设备暂估价未按采购文件工程量清单中列出的单价计入综合单价的；
- （六）已标价工程量清单中专业工程暂估价未按采购文件工程量清单中列明的金额填写的；
- （七）已标价工程量清单中计日工未按采购文件工程量清单中列明的数量进行报价的；
- （八）当已标价工程量清单中的任何单价、合价或总价，出现两个及以上金额的。

若供应商的最后报价只有一个总价，且相对首次报价有调整（上调取“+”，下调

取“-”)，则该调整金额将会以百分比(A)形式套用于首次报价中除暂列金额、专业暂估价以及包干费用以外的各项目单价，调整后的单价(B)作为工程变更及竣工结算的依据。百分比(A)计算如下(保留两位小数)：

(±)调整金额

百分比(A) = $\frac{\text{修正后的首次报价}-\text{暂列金额}-\text{专业工程暂估价}-\text{包干费用}}{\text{修正后的首次报价}} \times 100\%$

修正后的首次报价-暂列金额-专业工程暂估价-包干费用

调整后的单价 B = 修正后的首次报价中的单价 × (1+A)

2) 固定总价合同(本条适用于固定总价合同项目，采购人可以根据采购项目需要直接在比选文件中确定采购项目的采购价格，如规定报价按控制价下浮 XX%。采购人直接在比选文件中确定采购项目的采购价格的，可以参考工程招标投标中按照控制价下浮一定比例的做法)。

本项目提供的工程量清单(控制价)用于供应商核算成本，除标价外所有内容必须完全响应，响应文件中可不提供清单计价表，响应即可。(若提供清单计价表，其中所有内容均不作为签订、履行合同依据；也不作为结算依据。结算按固定总价合同相关规定执行)。

1.4 响应文件电子版(包含：资格性响应文件、报价响应文件、技术服务性响应文件)。

注：供应商承诺给予采购人的各种优惠条件(优惠条件事项不能包括比选项目本身所包含的比选事项。供应商不能以“赠送、赠予”等任何名义提供货物和服务以规避响应文件的约束。否则，供应商提供的响应文件将作为无效响应处理，即使成交也将取消成交资格)。如不涉及优惠条件，未提供承诺则不影响响应文件有效性。

2、响应文件格式

供应商应按本比选文件中提供的响应文件格式要求提供响应文件，如本文件中表格的栏目设计不够，供应商可按照同一格式自制表格填写，比选文件没有要求格式的由供应商自行拟定。

3、响应文件的语言(实质性要求)

3.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购人就有关采购项目的有关书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖供应商公章后附在相关外文资料后面，否则，所提供的外文资料将被视为无效材料(说明：供应商的法定代表人/主要负责人为外籍人士的，法定代表人/主要负责人的签字和护照

除外)。

3.2 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时,以中文为准。涉嫌虚假响应的按照相关法律法规处理。

4、响应文件的编写与密封

4.1 供应商应将其资格性响应文件纸质版、技术服务性响应文件纸质版、报价响应文件纸质版、响应文件电子版(U 盘)分别用密封袋密封,并在封口处加盖单位公章。

4.2 响应文件应由供应商法定代表人/主要负责人或经其正式授权的代理人在响应文件要求签章的地方签字并加盖公章,并在每本响应文件封面标明正本(或副本)、项目名称及编号、供应商名称、日期。

4.3 响应文件的正本和副本均需打印或用不褪色、不变质的墨水书写,并由供应商的法定代表人/主要负责人或其授权代表在规定签章处签字或盖章。响应文件的正本与副本有不一致的,以正本为准。响应文件的打印和书写应清楚工整,任何行间插字、涂改或增删,必须由供应商的法定代表人/主要负责人或其授权代表签字或盖个人印鉴。响应文件统一用 A4 幅面纸印制。

4.4 响应文件应按以下方法分别装袋密封:在密封袋封面上注明采购项目名称、编号、包号(如有)、投标人名称及“资格性响应文件”“技术服务性响应文件”“报价文件”“响应文件电子版”字样(详见“格式 1、2”)。封口处均应贴密封条,并加盖供应商公章。

4.5 每一密封件上应注明“于 2022 年 X 月 XX 日 XX 时 XX 分之前(指“比选邀请函”中规定的比选日期及时间)不准启封”字样。

5、响应文件的递交

5.1 各供应商应在比选当日并在本比选文件“第一部分 比选邀请函”规定的响应文件递交截止时间前,将响应文件送达响应文件递交地点。

5.2 响应文件递交截止时间后采购代理机构将拒绝接收供应商递交的响应文件。

(五) 比选评审程序和成交标准

1、评审委员会

参考《中华人民共和国政府采购法》及相关法规的规定并结合本次采购项目的实际情况,评审委员会由采购人和有关方面的评审专家三人组成,负责本次采购项目的比选和评审工作。评审委员会在采购活动过程中,应当参考《中华人民共和国政府采购法》

《中华人民共和国政府采购法实施条例》等相关法律法规的规定履行职责和义务，不得违法评审、违反评审工作纪律。

2、评审组织

评审工作由采购代理机构负责组织，具体评审事务由依法组建的评审委员会负责。

3、评审程序

3.1 接收响应文件

供应商签到、递交响应文件，并当众接受检查（响应文件的数量、密封、标注等是否规范）。对于下列情况之一的，采购代理机构将拒绝接收供应商递交的响应文件：

3.1.1 超过截止时间递交的响应文件；

3.1.2 响应文件的数量、密封、标注等不符合比选文件规定要求。

3.2 比选流程

3.2.1 资格性审查

评审委员会依据法律法规和比选文件的规定，审查供应商是否具备比选资格。审查内容包括：

- （1）是否属于禁止参加比选的供应商；
- （2）是否按照规定要求提供资格性证明材料；
- （3）法律法规规定的其他资格条件。

3.2.2 技术服务内容的审查与评价

按比选文件中规定的评标方法和标准，对响应文件进行商务、技术和服务等全面审查、综合比较与评价。

3.2.3 响应文件审查过程中，如果出现评审委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背比选基本原则和响应文件规定。

3.2.4 评审委员会在评审过程中，需要供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正的，应当以书面形式（须由评审委员会全体成员签字）作出，并给予供应商必要的反馈时间。

供应商的澄清、说明或者更正材料应当采用书面形式，并由其法定代表人/主要负责人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人/主要负责人授权书。

3.2.5 比选过程中，评审委员会获得采购人同意后，可以根据比选情况实质性变动比选文件“第五部分”规定的可以变动的内容，但不得变动比选文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人确认。评审委员会应当将变动的内容书面通知所有参加比

选的供应商，并做好书面记录。评审委员会变动比选文件的，应当要求供应商就变动的部分重新提交响应文件，并给予供应商重新提交响应文件的合理时间。

3.2.6比选过程中，供应商可以根据比选情况变更其响应文件，并将变更内容形成书面材料送评审委员会。变更内容应作为响应文件的一部分。供应商书面材料应当签字确认或加盖公章，否则无效。

3.2.7评审委员会对供应商响应文件审查后，供应商响应文件未实质性响应比选文件的，评审委员会应当对其响应文件按无效处理，并书面告知供应商，说明理由。

3.2.8报价。工作人员将通过审查的有效供应商报价响应文件（报价一览表）交评审小组进行随机拆封报价。【注：《报价一览表》内的报价为本次比选的唯一有效报价】

3.2.9采用最低评标价法。最低评标价法是指响应文件满足比选文件全部实质性要求且报价最低的供应商为成交供应商的评审方法。

3.2.10评审委员会推荐中选候选供应商后，应当向采购人出具比选报告。比选报告应当包括下列内容：

（一）邀请供应商参加比选活动的具体方式和相关情况，以及参加比选活动的供应商名单；

（二）评审日期和地点，评审委员会成员名单；

（三）参加比选的供应商名单情况；

（四）比选文件规定的采购项目实质性要求及变动比选文件实质性内容的有关资料及记录；

（五）供应商响应文件响应比选文件实质性要求情况及供应商变动响应文件有关资料及记录；

（六）比选情况记录和说明，供应商响应文件比选情况等。

3.2.11评审报告应当由全体评审委员会成员签字确认。评审委员会成员对比选过程和结果有不同意见的，应当在比选报告中写明并说明理由。签字但不写明不同意见或者不说明理由的，视同无意见。拒不签字又不另行书面说明其不同意见和理由的，视同同意比选结果。

3.2.12 评标争议处理规则

评审委员会在评审过程中，对于资格性审查、对供应商响应文件做无效响应处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则做出结论，但不得违背法律法规和比选文件规定。有不同意见的评审委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者响应文件规定的，应当在比选报告中予以反映。

3.2.13 供应商应当书面澄清、说明或者更正

3.2.14 在评审过程中，供应商响应文件实质性符合比选文件要求的前提下，评审委员会对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，应当以书面形式（须由评审委员会全体成员签字）要求供应商作出必要的书面澄清、说明或者更正，并给予供应商必要的反馈时间。

3.2.15 供应商应当书面澄清、说明或者更正，并签字确认（（供应商为法人的，应当由其法定代表人或者代理人签字确认；供应商为其他组织的，应当由其主要负责人或者代理人签字确认；供应商为自然人的，应当由其本人或者代理人签字确认），否则无效。澄清、说明或者更正不影响响应文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料，是响应文件的组成部分。

3.2.16 评审委员会要求供应商澄清、说明或者更正，不得超出比选文件的范围，不得以此让供应商实质改变响应文件的内容，不得影响供应商公平竞争。本项目下列内容不得澄清：

- （1）按相关规定应当在评审时不予承认的响应文件内容事项；
- （2）响应文件中已经明确的内容事项；
- （3）响应文件未提供的材料。

3.2.17 本项目比选过程中，响应文件出现下列情况的，如需要供应商澄清、说明或者更正的，按照以下原则处理：

- （1）响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；
- （2）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价汇总金额计算结果为准，但是单价金额出现计算错误、明显人为工作失误的除外；
- （3）单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- （4）对不同语言文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

出现本条以上情形，单价汇总金额比总价金额高，且超过本项目最高限价的，供应商响应文件应作为无效响应处理；单价汇总金额比总价金额高，但未超过本项目最高限价的，应以单价汇总金额作为价格评分依据。

注：评审委员会当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。供应商的响应文件可以要求澄清、说明或者更正的，不得未经澄清、说明或者更正而直接作无效响应处理。

3.2.18 比选过程中，评审委员会应当进行复核。采购人评审现场发现分值汇总计算

错误、分项评分超出评分标准范围、客观分评分不一致以及评审委员会一致认定评分畸高、畸低的情形，评审委员会应当现场重新评审或者修改评审结果，并在评审报告中明确记载。

4、评审终止

本次比选活动中，出现下列情形之一的，予以项目终止：

- (1) 符合专业条件的供应商或者对比选文件作实质响应的供应商不足三家的；
- (2) 出现影响比选公正的违法、违规行为的；
- (3) 供应商的报价均超过了比选控制价，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，比选任务取消的。

(5) 发现比选文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并向比选组织单位书面说明情况；

5、确定成交供应商

5.1 本项目由采购人委托评审委员会推荐候选中選人。

5.2 评审委员会完成评审后，采购代理机构2个工作日内将评审报告送采购人、采购人代表方。

5.3 确定中選人过程中，发现中選人有下列情形之一的，将不予确定其为中選人：

- 5.3.1 中選人存在违法、违纪行为的；
- 5.3.2 中選人书面自愿放弃成交，且无其他非法目的的；
- 5.3.3 其他不应确定中選人情形。
- 5.3.4 成交候选供应商具有不良信用记录，将不予确定其为中選人；

5.4 采购代理机构将根据确定的中選人，电话通知中選人，同时向中選人发出成交通知书。

6、评审专家在比选采购活动中承担以下义务

6.1 遵守比选评审工作纪律；

6.2 按照客观、公正、审慎的原则，根据比选文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

6.3 不得泄露比选文件、比选评审情况和在比选评审过程中获悉的商业秘密；

6.4 及时向监督管理部门报告比选评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预比选评审情况等；

6.5 不得损害采购人、采购人代表方和采购代理机构合法权益，应当切实满足采购

人的合理采购需求，保证采购项目质量。

7、评审专家在采购活动中应当遵守以下工作纪律

7.1 遵行采购活动关于回避评审的规定。

7.2 评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。

7.3 评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

7.4 评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化比选文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认；不得损害采购人、采购人代表方、采购代理机构的合法权益，不得影响采购项目质量。

7.5 在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料。

7.6 服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

7.7 遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

（六）采购合同主要条款（参考格式）

本合同仅供参考，主要内容可根据实际情况自行拟定，但比选文件要约及响应文件承诺的实质性内容不得有任何负偏离。

合同编号：

签订地点：_____。

签订时间：_____。

采购人（甲方）：

供应商（乙方）：

根据《中华人民共和国民法典》，参照《中华人民共和国政府采购法》及其实施细则及_____工程（项目编号：XX）的《比选文件》、乙方的《响应文件》及《成交通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的采购文件、响应文件、《中选通知书》等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款：

甲方通过见证方组织的采购活动，按照_____（项目编号）的采购结果，决定将本项目采购合同授予乙方，为进一步明确双方的责任，确保合同的顺利履行，甲乙双方商定同意按如下条款和条件签订本合同：

一、工程名称：

二、工程地点：

三、工程内容：包括但不限于 1-3 层配电箱改造，4-5 层配电箱、照明系统、插座系统、网络系统、语音系统等改造，配电室配电系统及相应配套设施等改造（含设计变更、现场变更、零星签证）。

四、合同金额

4.1 本工程合同采用单价合同形式。

4.2 合同金额：_____元（人民币大写：_____整）；

五、合同履约担保：

5.1 金额：中标价 10%的。

5.2 交款方式：履约保证金可采用现金(银行转账)、保函或保证保险形式向采购人缴纳。若乙方以现金(银行转账)形式向甲方缴纳履约保证金，则在工程竣工验收合格后一周内退还（无息）。

5.3 保函的有效期应当自本合同生效之日起至完善工程移交证书之日止（含任何原因导致的工期延长期）。承包人在办理银行保函时应综合考虑并负责任何原因导致的工期延长所须的履约担保延长期限，费用均由乙方承担。甲方不承担乙方与履约担保有关的任何利息或其它类似的费用或者收益。

六、承包方式：包工包料；

七、结算方式：

7.1 工程量清单中的工程量计算规则按中华人民共和国国家标准《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）及其配套计算规范或其适用的修订版本。除工程量清单有特别说明的，按工程量清单特别说明的计量办法计量外，乙方实际完成的工程量按约定的工程量计算规则和有合同约束力的图纸(含设计变更、现场变更、零星签证)进行计量。

7.2 变更估价原则

7.2.1 已标价工程量清单中有适用于变更项目的子目，参照适用子目的单价；

7.2.2 已标价工程量清单中无适用于变更项目的子目，但有类似子目的，可参照类似子目的单价；

7.2.3 已标价工程量清单中无适用或类似子目变更项目的，按2020《四川省建设工程工程量清单计价定额》及相关配套文件确定的综合单价×乙方的报价浮动率为此项目的结算综合单价。【报价浮动率计算公式=1-(中标价÷招标控制价)】。综合单价中的主要材料价格按乙方投标文件中已有材料的单价执行；乙方投标文件中没有的材料价格，按照《自贡建设》施工当期同类、同质材料的价格确定相应的材料价格，若《自贡建设》中也没有的，其材料价格由乙方报价，甲方审核，以双方共同认可的审核价进入综合单价(认质认价材料不下浮)。

7.3 乙方完成本合同工程涉及的所有物价波动(包括但不限于人工费、材料费)均不作调整。

八、付款方式：合同签订后10日内，承包人提交预付款保函后甲方向乙方付合同金额(不含暂列金)的20%，全部工程完工并经竣工验收合格后付至经甲方审核已完工程

造价的 80%，提交完整的结算资料经审核后 10 日内付至审定金额的 97%，余 3%做为质保金缺陷责任期结束后无质量问题 10 个工作日内支付（无息）。

九、工程工期：20 日历天（自甲方通知进场之日起计算）。本工程工期不得延误，工期每延后一天，按 1000 元/天违约金支付给甲方。如果乙方无故拖延工程超过完工日期 10 日，甲方有权无条件解除合同，并要求乙方赔偿一切损失。

十、工程质量：工程质量由乙方终身负责；达到国家施工验收规范标准，质量为一
次性验收合格。

十一、工程质量缺陷责任期：12 个月（自竣工验收合格之日起算）。

十二、本工程甲、乙双方现场人员：

1. 甲方派驻现场人员：_____；

2. 乙方派驻现场负责人员（项目经理）：_____ 身份证号码：

证书名称：_____（专业：_____） 证号：_____

项目经理每月在施工现场的时间要求：现场考勤不得低于 20 日/月；经现场工程师批准，可离开施工现场。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：乙方向甲方支付违约金 500 元/人/天。

乙方擅自更换项目经理的违约责任：乙方向甲方支付违约金 1000 元/人/次。

乙方无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：责令乙方限期更换，同时乙方向甲方支付违约金 5000 元。

十三、因甲方原因影响工程施工，由甲方出面协调；乙方对本工程的施工应服从甲方业务正常开展的需要，如影响施工和制约，乙方不得以任何理由向甲方提出索赔。

十四、安全责任：乙方应严格遵守甲方的规章制度，遵守安全法规，按相关操作规程组织施工；乙方在施工过程中，应服从甲方对施工通道的要求；乙方在施工中应提供相应的安全措施，施工过程中出现的一切安全责任及由此产生的一切费用均由乙方承担。

十五、本工程实行诚信结算。甲方与乙方应本着客观公正、诚实守信原则办理工程价款结算，乙方在送审结算中不得高估冒算。凡工程送审结算与审定结算之比其审减率

超过 5%(不含 5%)的,超过部分的审核费用(含基本审核费和效益审核费)由乙方承担;审增部分审核费用由乙方承担。

十六、违约责任

1、任何一方不履行本合同条款或单方面终止合同,构成违约。违约方应向对方支付本工程合同总价 5 %的违约金,并承担由此而造成的损失。

2、甲方责任:根据本合同规定,按时向乙方工程款。

3、乙方责任:工程质量不符合本合同约定的,乙方负责无偿修理或返工。由于修理或返工造成逾期交付的,向甲方按 1000 元/天支付逾期违约金。若乙方怠于修理或返工的,甲方有权委托第三方修理和返工,由此产生的费用由乙方承担。

4、乙方在质保期内,接到甲方维修通知起48小时内若不能到场维修,则甲方有权委托第三方修理和返工,由此产生的费用从质保金中扣除,不足部分,由乙方承担。

十七、工程验收:按照国家相应的规范标准进行验收。如工程质量达不到国家有关验收标准及合同约定要求,乙方负责赔偿甲方的一切经济损失。乙方提供工程竣工资料四套(电子版竣工资料一套)。竣工结算的办理按《建设工程价款结算暂行办法》相关规定。

十八、本合同经甲、乙双方签字并加盖公章后生效;比选文件、响应文件、成交通知书为本合同的合法组成部分。

十九、在履行本合同过程中,如甲、乙双方发生争议,协商解决;如双方达不成协议,向工程所在地人民法院提起诉讼。

二十、本合同一式柒份,具有同等法律效力,甲方伍份、乙方贰份。

甲方（盖章）： 甲方代表（签字）： 地址： 电话： 日期： 年 月 日	乙方（盖章）： 乙方代表（签字）： 地址： 电话： 开户银行： 开户帐号： 日期： 年 月 日
---	---

四川省德海工程项目管理有限公司

第三部分 供应商资格条件要求

一、参加比选的供应商应具备下列资格条件：

- 1、具有独立承担民事责任的能力；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、参加比选活动前经营活动满三年，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6、法律、行政法规规定的其他条件：
 - 6.1 供应商单位、现任法定代表人或主要负责人不得具有行贿犯罪记录；
 - 6.2 具有建设行政主管部门颁发的建筑工程施工总承包叁级及以上资质或建筑装饰装修工程专业承包二级及以上资质；
 - 6.3 具有有效的《安全生产许可证》；
 - 6.4 本项目不接受联合体参加比选。

注：1. 本项目确定供应商重大违法记录中较大数额罚款的金额标准为：5 万元。

2. 供应商在参加采购活动前，被纳入法院、工商行政管理部门、税务部门、银行认定的失信名单且在有效期内，或者在前三年采购合同履行过程中及其他经营活动履约过程中未依法履约被有关行政部门处罚的，本项目不认定其具有良好的商业信誉。

第四部分 供应商应当提供的证明材料

一、供应商应提交的资格证明材料

1.1 资格证明材料：

(1) 营业执照副本复印件（响应人为企业的，提供有效的营业执照复印件；响应人为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书复印件；响应人为社会团体的，提供有效的社会团体法人登记证书复印件；响应人为合伙企业、个体工商户的，提供有效的营业执照复印件；响应人为非企业专业服务机构的，提供有效的执业许可证等证明材料复印件；响应人为自然人的，提供有效的自然人身份证件复印件；其他响应人应按照有关法律、法规和规章规定，提供有效的相应具体证照复印件）；

(2) 组织机构代码证副本复印件（三证合一不提供）；

(3) 税务登记证副本复印件（三证合一不提供）；

(4) 响应函原件；

(5) 承诺函原件；

(6) 供应商须提供 2022 年依法缴纳税收和社会保障资金的承诺函原件或者 2022 年任意时间段依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料复印件；

(7) 体现健全的财务制度的证明材料：供应商内部出具或第三方机构出具或承诺函；

(8) 参加本次比选活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录声明函原件；

1.2 本项目要求提供的其他资格性响应文件；

1.3 供应商须提供本单位现任法定代表人或主要负责人无行贿犯罪记录的承诺函；

1.4 提供建设行政主管部门颁发的建筑工程施工总承包叁级及以上资质或建筑装饰装修工程专业承包二级及以上资质复印件；

1.5 提供有效的《安全生产许可证》复印件；

1.6 法定代表人身份证复印件；

1.7 法定代表人授权委托书原件和授权代表身份证复印件（供应商代表为非法定代表人时提供）；

***资格性审查要求：**供应商提交的证照、或证件应当内容完整、真实、合法、有效，清晰可辨。供应商未按上述要求提交资格性响应文件资料的，在资格性审查时不予通过。

第五部分 项目概述、内容要求及商务要求

一、项目概述

根据自贡市金马产业投资有限公司工作需要，现对汇东路汇东商贸市场维修改造项目进行采购。

二、项目内容及技术服务要求

2.1 项目建设地址：采购人指定地点。

2.2 建设内容：具体内容包括但不限于 1-3 层配电箱改造，4-5 层配电箱、照明系统、插座系统、网络系统、语音系统等改造，配电室配电系统及相应配套设施等改造，详见本项目《工程量清单》。

2.3 建设规模：汇东路汇东商贸市场维修改造项目。

2.4 质量要求：达到施工图设计及要求。按采购人提供的有关图纸（如有）、设计说明、《工程量清单》和相关要求进行施工，须符合并满足国家规范、国家标准、行业标准及采购人使用要求，达到现行施工质量验收规范中的合格标准。

2.5 材料要求：达到施工图设计及要求。须满足本项目要求和国家现行相关质量标准的要求，其中设备选用以及与工程相关的材料必须得到采购人项目负责人的书面意见。

2.6 服务要求：对工程项目的施工质量、工期及后期服务作出详细、完整的承诺，并提供工程管理人员的书面详细资料。

2.7 增减工程：根据《工程量清单》内项目和内容，计价方式为固定单价，签订合同时比照采购人提供的经评审的《工程量清单》明细单价，明细单价超过部分必须调减不得高出控制单价，增减工程量按实结算。材料价格调整按施工同期《自贡建设》信息中价，信息价中没有的材料价格按市场价由业主单位认质认价。

2.8 安全责任：工程在运输、安装、调试等整个工程活动期间，在工程实施地点范围内，所有安全责任均由施工方负责。

2.9 施工要求：达到施工图设计及要求。满足安全文明施工相关要求的规定。工程施工必须按经批准的施工组织设计实施，并要符合施工规范及验收标准的相关要求，施工单位除按工程图纸（如有）及说明施工外，还必须严格满足国家颁布的现行安装及施工工程验收规范和工程质量检验评定标准。

若中选供应商在项目实施过程中不按施工规范进行施工，采购人提出书面整改（最

多两次)而拒不整改或整改不到位的,由采购人出具处罚通知书,按不低于 2000 元/次进行罚款,在工程款结算审计时扣减。若出现三次不按施工规范出现的质量问题,且拒不整改或整改不到位的,采购人有权终止合同且不再支付后续合同款项,由此产生的一切损失由成交供应商负责。

三、商务要求

3.1 工期要求:签订合同之日起,本项目须在 20 个日历天内竣工。本项目除人力不可抗拒因素外(如地震、战争等),工期不得延误,工期每延后一天,扣供应商人民币壹仟元整的罚款,如果承包人无故拖延工程超过完工日期 10 日,采购人有权无条件解除合同,并要求承包人赔偿一切损失。

3.2 工程质保期:响应中华人民共和国建设部第 80 号令及相关法律法规。

3.3 付款方式:合同签订后 10 日内,承包人提交预付款保函后付合同金额(不含暂列金)的 20%,全部工程完工并经竣工验收合格后付至经甲方审核已完工程造价的 80%,提交完整的结算资料经审核后 10 日内付至审定金额的 97%,余 3%做为质保金缺陷责任期结束后无质量问题 10 个工作日内支付(无息)。

3.4 合同签订:自成交通知书发出之日起 30 日内。

3.5 验收方法和标准:按国家有关规定、采购文件的要求、供应商响应文件及承诺以及合同约定标准,参照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》(财库〔2016〕205 号)文件规定进行验收。

3.6 资料要求:验收合格后提供完整的《竣工验收资料》给予采购人备案,若有图纸资料还须提供纸质及电子版。

3.7 服务要求:按国家法律规定和合同约定进行质保及售后服务。

3.8 其他要求:供应商针对本项目的施工,必须达到国家及行业现行技术规范标准,符合国家及行业验收合格标准。

四、工程量清单

1. 工程量清单说明

1.1 本工程量清单是根据比选文件中包括的、有合同约束力的图纸以及有关工程量清单的国家标准、行业标准、合同条款中约定的工程量计算规则编制。约定计量规则中没有的子目,其工程量按照有合同约束力的图纸所标示尺寸的理论净量计算。计量采用中华人民共和国法定计量单位。

1.2 本工程量清单应与比选文件中的比选须知、合同条款、技术标准和要求及图纸等一起阅读和理解。

1.3 本工程量清单仅是比选报价的共同基础,实际工程计量和工程价款的支付应遵循合同条款的有关规定。

1.4 补充子目工程量计算规则及子目工作内容说明: 按规范要求执行。

2. 响应报价说明

2.1 工程量清单中的每一子目须填入单价或价格,且只允许有一个报价。

2.2 比选文件中的工程量清单,供应商除填入单价或价格外,不得对工程量清单中的项目编码、项目名称、项目特征、计量单位、工程量等进行任何修改。

2.3 工程量清单中选价的单价或金额,应包括所需人工费、施工机械使用费、材料费、其他(运杂费、质检费、安装费、缺陷修复费、保险费、以及合同明示或暗示的风险、责任和义务等),以及管理费、利润等。

2.4 供应商响应报价时对安全文明施工费、规费的报价以比选文件给出的安全文明施工费、规费报价,不再按费率计算。评标过程中,评标专家不再对安全文明施工费、规费、暂估价(包含材料暂估价、工程设备暂估价、专业工程暂估价)、暂列金、创优质工程奖补偿奖励费进行修正,对不按上述报价的,作否决投标处理。

2.5 实行工程量清单报价的,由供应商自主报价(比选文件明文规定不能竞争的价格除外)。工程量清单中载明的项目投标人没有报价的,视为投标人向招标人承诺免费,或其费用视为已分摊在工程量清单中其他相关子目的单价(价格)之中。如中标,中标人应完成工程量清单中的工程量,但招标人不再支付没有填入单价或价格的子目的费用。

2.6 暂列金额拟用于子目的说明:

(1) 供应商应直接将工程量清单中所列的暂列金额纳入投标总价,并且不需要在工程量清单中所列的暂列金额以外再考虑任何其它费用。

(2) 暂列金额在采购人提供的工程量清单中专项列出,并且只能按照监理人的指示所用。

(3) 尽管暂列金额列入合同价格,但并不属于承包人所有,也不必然发生。只有按照合同约定实际发生后,才成为承包人的应得金额,纳入合同计算价款中。扣除实际发生金额后的暂列金额仍属于采购人所有。

2.8 暂估价的数量及拟用子目的说明:

(1) 材料、工程设备的暂估价已包括在清单小计中，不应重复计入投标报价。专业工程暂估价应计入投标报价。

2.9 暂列金额中实际发生的子项和暂估价中与本工程建设有关材料、工程设备和专业工程，达到招标规模标准的，由比选人（项目业主）和中选的承包人共同作为招标人依法组织招标；达不到招标规模标准但在比选标准范围内的，由采购人（项目业主）和中标的承包人共同作为比选人按《四川省政府投资工程建设项目比选办法》（省政府令第197号）进行比选。双方当事人的风险和责任承担在合同中约定。

四川省德海工程项目管理有限公司

第六部分 响应文件格式

本部分所制响应文件格式，除文件中明确将该格式作为实质性要求的，一律不具有强制性；本部分所制响应文件格式有关表格中的备注栏，由供应商根据自身响应情况作解释性说明，不作为必填项；本部分没有列出对响应文件中其它内容格式要求的，供应商可自行编写拟定，格式不限。

四川省德海工程项目管理有限公司

正本或副本

响 应 文 件

(资格性响应文件/技术服务性响应文件/报价响应文件/电子文档)

项目编号:

项目名称:

供应商名称 (加盖公章):

法定代表人/主要负责人或授权代表签字:

年 月 日

格式 2

响 应 函

四川省德海工程项目管理有限公司：

我方全面研究了“_____项目”比选文件（项目编号：_____），决定参加贵机构组织的本项目比选。我方授权_____（姓名、职务）代表我方_____（供应商的名称）全权处理本项目比选的有关事宜。

1、我方对所提交的响应文件其真实性、合法性承担一切法律责任。

2、一旦我方成交，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证提供项目所列产品内容。

3、我方为本项目提交的资格性响应文件正本壹份，副本贰份；技术服务性响应文件正本壹份，副本贰份；报价响应文件正本壹份；电子文档壹份。

5、我方愿意提交贵机构可能另外要求的，与比选有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

6、我方完全理解采购人不一定将合同授予最低报价的供应商的行为。

7、我方完全认同比选文件中规定的价格评审方法。

8、比选报价有效期为比选后 90 天。

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人/主要负责人或授权代表（签字）：

日期：

格式 3

承 诺 函

四川省德海工程项目管理有限公司：

_____（供应商名称）作为参加本次比选活动（项目名称：_____）项目编号：_____的比选申请人，现郑重承诺：

一、具备以下条件：

- 1、具有独立承担民事责任的能力；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、参加企业采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6、法律、行政法规规定的其他条件；
- 6.1 供应商单位、现任法定代表人或主要负责人不得具有行贿犯罪记录；
- 6.2 具有建设行政主管部门颁发的建筑工程施工总承包叁级及以上资质或建筑装饰装修工程专业承包二级及以上资质；
- 6.3 具有有效的《安全生产许可证》；
- 6.4 本项目不接受联合体参加比选。

二、完全接受和满足本项目比选文件中规定的实质性要求，如对比选文件有异议，已经在递交响应文件截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对比选文件有异议的同时又参加本次采购活动以求侥幸成交或者为实现其他非法目的的行为。

三、参加本次比选活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的采购活动的行为。

四、参加本次比选活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

五、响应文件中提供的能够给予我公司带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

六、如本项目评审过程中需要提供样品，则我公司提供的样品即为成交后将要提供的成交产品，我公司对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合比选文件要求导致未能成交的，我公司愿意承担相应不利后果。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取成交追究法律责任。

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人/主要负责人或授权代表（签字）：

日 期：

格式 4

法定代表人/主要负责人身份证明书

供应商名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____，性 别：_____，年 龄：_____，

职 务：_____系_____的法定代表人/主要负责人。

特此证明。

附：法定代表人/主要负责人身份证复印件。

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人/主要负责人签字：

日 期：

格式 5

法定代表人/主要负责人授权委托书

四川省德海工程项目管理有限公司：

本授权声明：_____（供应商名称）_____（法定代表人/主要负责人姓名、职务）授权_____（被授权人姓名、职务）为我方_____项目（项目编号：_____）比选活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关比选、签订合同以及执行合同等一切事宜（向有关行政监督部门投诉另行授权）。

特此声明。

附：授权代表身份证复印件（加盖公章）

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人/主要负责人签字：

授权代表签字：

日 期：

注：1. 供应商代表为非法定代表人/主要负责人时需同时提供格式 5 法定代表人/主要负责人主要负责人身份证明。

格式 6

供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人		电话			
	传真		网址			
组织结构						
法定代表人/主要负责人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

注：1. 表格内无相应内容可填的项，可写“无”或“/”。

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人/主要负责人或授权代表（签字）：

日 期：

格式 7

报价一览表

项目名称	
项目编号	
最终报价	<p>小写人民币：_____元</p> <p>大写人民币：_____佰_____拾_____万_____仟_____佰_____拾_____元_____角_____分</p> <p>注：填写大写金额时若有留白处请用“/”填写。</p>

注：1、报价应是最终用户验收合格后的该项目总价，包括人工费、人工转运费、材料费、施工机具使用费、企业管理费、利润、规费、税金和采购文件规定的其他费用。

2、本表内任何有选择或可调整的报价将按无效响应处理。

3、报价需采取四舍五入法保留到小数点后两位（人民币分），如不按此规定保留到小数点后两位（人民币分）的，由评审小组在评审时按此规定直接计算保留到小数点后两位（人民币分），由此产生的不利于供应商的一切后果，由供应商自行承担。

4、报价一览表作为报价文件单独封装。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：

格式 8

项目管理机构组成表

项目名称：

项目编号：

序号	职务	姓名	执业或职业资格		职称	
			证书名称	证书编号	职称专业	级别
1	项目负责人 (项目经理)					
2	项目技术负责人					
3	...					
4	...					
5	...					
...	...					

注：为降低供应商参加采购活动成本，除项目负责人、项目技术负责人以外，该表中的施工员、质量员、安全员等可以在供应商成交后在采购合同中约定，不得要求必须在参加采购活动前提供该类工作人员信息，如需办理施工许可证，人员配备需满足办理施工许可证相关要求。

供应商名称：XXX（盖单位公章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXX

日期：XXX

格式 9

项目实施服务及售后服务方案、项目验收标准及验收方法

项目名称：

项目编号：

由供应商自行编写，格式不限，应包含但不限于完成本项目的实施服务方案、人员配置、售后服务等内容。

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人/主要负责人或授权代表（签字）：

日期：

格式 10

技术服务应答表

项目名称：

项目编号：

序号	比选文件条目号	比选文件的技术服务条款 (详见第五部分)	响应文件的技术服务条款 (响应实际参数)	应答说明
...				

注：1、响应人须把比选项目的全部技术内容事项列入此表。

2、按照比选项目技术要求的顺序对应填写。

3、响应人须据实填写，不得虚假填写，否则将有可能取消其比选或成交资格。

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人/主要负责人或授权代表（签字）：

日期：

格式 11

商务应答表

项目名称：

项目编号：

序号	比选文件条目号	比选文件的商务条款 (详见第五部分)	响应文件的商务条款 (响应实际参数)	应答说明
...				

注：1、响应人须把比选项目的全部商务内容事项列入此表。

2、按照比选项目商务要求的顺序对应填写。

3、响应人须据实填写，不得虚假填写，否则将有可能取消其比选或成交资格。

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人/主要负责人或授权代表（签字）：

日期：

格式 12

依法缴纳税收和社会保障资金承诺函

四川省德海工程项目管理有限公司：

我单位现参与_____项目（项目编号：_____），并作出如下承诺：

我单位 2022 年依法缴纳税收和员工社会保险，随时接受采购人的检查验证。如违反上述承诺，我单位将按照相关规定接受处罚，并通过媒体予以公布。

特此承诺。

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人/主要负责人或授权代表（签字）：

日 期：

格式 13

健全财务会计制度的承诺函

四川省德海工程项目管理有限公司：

_____（公司名称）作为参加本次比选活动（项目编号：XXXXX 号）的供应商，现本公司郑重承诺：

本公司是按照《企业会计准则》和《企业会计制度》的规定编制的财务报告；财务报告符合适用的会计准则和相关会计制度的规定，无税务纠纷，具有健全的财务制度。本公司随时接受采购人的检查验证。如违反上述承诺，我单位将按照相关规定接受处罚。特此承诺。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：

格式 14

无重大违法记录声明函

我方郑重声明，参加本次比选活动前三年内，我方在经营活动中没有重大违法记录，没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产、停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人/主要负责人或授权代表（签字）：

日 期：

第七部分 附件

附件 1 供应商报名登记表

供应商报名登记表

项目编号(※)	
项目名称(※)	
单位名称(※)	(加盖公章)
单位地址(※)	
购买文件时间(※)	
包号(※)	
联系人(※)	
单位固定电话	
经办人移动电话(※)	
单位传真	
电子邮箱(※)	
备 注	<p>1、※号为必填项。</p> <p>2、采用网上获取方式的供应商请将报名登记表电子版传至 scdhvip@163.com，联系电话：0813-8336886。</p> <p>3、无包件号填“/”。</p>

附件 2 保证金退还申请表

保证金退还申请表

申请单位名称	(加盖公章)
项目名称	
项目编号	
开标(磋商/磋商)日期	
保证金交纳金额	
应退保证金金额	小写:
	大写:
退款原因	1. 未中标(未成交)及未中标(未成交)包号:
	2. 中标(成交)及中标(成交)包号:
	3. 其他情况:
收款单位名称	
收款单位 开户银行	
收款单位账号	
收款单位 联系方式	
招标代理 机构审核	
备 注	<p>1、申请退款单位须提供原保证金交款、转账、汇款凭证(原件、复印件或电子扫描件均可)。</p> <p>2、本表仅用于供应商退还保证金时使用。</p> <p>3、请供应商委托代表在中标(成交)通知书发放后向代理机构财务工作人员递交本表,或者以电子文档方式传至 scdhvip@163.com,以便尽快退还供应商的保证金。</p> <p>联系人: 冷女士</p> <p>联系电话: 0813-8336886</p>